



BORANG PULANG AWAL GURU DAN KAKITANGAN
MAAHAD DINI SULTAN ABDUL HALIM

1. MAKLUMAT PEGAWAI

Nama Pegawai : _____

Jawatan : _____

Tarikh Pulang Awal: _____ Masa Pulang awal : _____

Alasan Pulang Awal: _____

Pulang Awal Kali ke: _____ (Dalam Setahun)

Tandatangan Pegawai : _____ Tarikh : _____

2. PENGESAHAN PENGETUA

Saya mengakui telah meneliti maklumat diberikan tersebut serta mengesahkan permohonan pegawai. Saya bersedia memberikan keterangan di dalam sesi siasatan oleh pihak Lembaga apabila dipanggil memberi keterangan lanjut sekiranya terdapat keraguan di dalam pengesahan ini apabila kakitangan diperakui kerap mengalami masalah kehadiran.

Tarikh : _____ Tandatangan : _____

Cop

3. UNTUK KEGUNAAN BAHAGIAN PENTADBIRAN

Cop tarikh terima :

Tandatangan :

Cop :